



M O T A & A D V O G A D O S
A S S O C I A D O S

Como digitalizar documentos

ÍNDICE

- Google Drive
- CamScanner
- Microsoft Office Lens
- Adobe Scan
- PhotoScan
- Como digitalizar (escanear) um documento na impressora no Windows e no Mac

GOOGLE DRIVE

- Abra o app do Google Drive no seu celular e toque no botão "+" no canto inferior direito. Depois, selecione "Digitalizar".
- A câmera vai abrir tire a foto do documento com boa luz. Em seguida, você pode recortar, girar ou aplicar filtros para deixar o texto mais claro.
- O arquivo será salvo em PDF automaticamente. Agora é só enviar por WhatsApp ou e-mail.

CAMSCANNER

- Baixe o app CamScanner no seu celular (disponível para Android e iPhone).
- Abra o app e toque na câmera para fotografar o documento.
- O app vai ajustar a imagem automaticamente, deixando o texto claro mesmo se a foto tiver saído um pouco tremida.
- O arquivo será salvo em PDF, pronto para ser enviado por WhatsApp, e-mail ou salvo na nuvem.

MICROSOFT OFFICE LENS

- Baixe o app Microsoft Office Lens no seu celular.
- Abra o app e use a câmera para tirar a foto do documento.
- Ele salva automaticamente em PDF e também permite enviar para o OneDrive, Word ou OneNote (se você tiver conta Microsoft).
- Você pode guardar na galeria do celular ou compartilhar por WhatsApp e e-mail.

ADOBE SCAN

- Abra o app Adobe Scan (disponível para Android e iPhone) e toque em "Câmera".
- O app reconhece o documento sozinho — não precisa nem apertar botão.
- Depois da captura, você pode ajustar a imagem, aplicar filtros e salvar como PDF.
- O arquivo pode ser enviado por e-mail, WhatsApp ou salvo na nuvem da Adobe (gratuito).

PHOTOSCAN

- Abra o app PhotoScan e aponte a câmera para a foto que quer digitalizar.
- Vão aparecer 4 pontinhos brancos na tela.
- Mova o celular devagar, alinhando o círculo em cada ponto até ele ficar azul (isso ajuda a imagem sair sem reflexos)
- Depois é só salvar a foto e, se quiser, enviar pelo WhatsApp ou e-mail.
- O app também melhora a imagem, tirando manchas e deixando as cores mais vivas.

WINDOWS

- Baixe o app Scanner Windows na Microsoft Store.
- Abra o app e conecte a impressora/scanner ao PC.
- Coloque o documento no scanner.
- Clique em "Digitalizar" e depois em "Exibir" para ver o resultado.
- Se o documento for pequeno, escolha a opção "Mesa" para ajustar o tamanho antes de digitalizar.

MAC

- Conecte a impressora ou scanner ao computador.
- Abra Preferências do Sistema e clique em Impressoras e Scanners.
- Selecione seu aparelho e clique em "Abrir Scanner" para começar.
- Depois de digitalizar, salve o arquivo e envie pelo WhatsApp ou e-mail.



M O T A & A D V O G A D O S
A S S O C I A D O S